



POSTE : CHARGÉ DE PROJETS

Vous avez de l'expérience dans le domaine de la construction? Vous appréciez le travail d'équipe et la collaboration? Ce travail est peut-être pour vous!

Nous sommes présentement à la recherche d'une personne dynamique, autonome et motivée pour assurer le poste de chargé de projets. Vos principaux mandats seront d'assurer les suivis de chantier, maintenir à jour la documentation reliée au projet et faire le suivi des fiches techniques.

Plus précisément, votre rôle principal est de contribuer à la livraison des installations et autres projets placés sous la gestion des chargés de projet en assurant l'alignement des différents intervenants vers une livraison respectant échéance, budget et qualité, en prenant en charge la coordination et le suivi des activités.

Principales responsabilités:

- Participer à la priorisation et la planification des activités de concert avec les gestionnaires de projets;
- Participer à la mise en place des stratégies de livraison permettant d'assurer la qualité des solutions tout en respectant les échéanciers des livraisons;
- Résoudre les conflits de livraison et assurer l'arrimage continu des livrables avec tous les fournisseurs impliqués;
- Assurer la production et la communication des rapports, indicateurs et autres éléments de suivi et contrôle permettant de constater l'avancement des projets et l'atteinte des objectifs. Communiquer ces informations aux personnes concernées.
- Apporter le support technique et administratif aux gestionnaires de projets afin de maximiser l'efficacité et les délais de réponses client;
- Réviser la planification (activités, échéanciers...) et communiquer les changements en conséquence aux équipes internes et externes;
- Maintenir et développer de bonnes relations interpersonnelles et une communication de qualité auprès des différents intervenants;
- Avoir une pensée critique et créative dans une optique d'apporter des solutions constructives;
- Participer à l'élaboration de documents de présentation;
- Déterminer avec les gestionnaires de projet les fournisseurs en fonction des critères de l'appel d'offre;
- Faire les demandes de prix aux fournisseurs potentiels du projet;
- Analyser les soumissions des fournisseurs et identifier avec les gestionnaires de projets, les partenaires retenus pour le projet ;

- Rencontrer les représentants pour discuter du contenu de la soumission et planifier la stratégie de prix à adopter pour le projet;
- Maintenir le contact avec les différents intervenants pendant le processus de soumission et tout au long du projet. Analyser attentivement les plans à l'intérieur de l'échéancier disponible et contacter au besoin les architectes, ingénieurs, entrepreneurs au dossier pour obtenir des précisions. Gérer les précisions et corrections initiées par les ingénieurs et architectes. Redistribuer les documents corrigés aux fournisseurs.

Critères d'embauche :

- Capacité à transmettre de l'information.
- Être débrouillard et autonome.
- Avoir un bon sens de l'organisation.
- Aimer travailler en équipe.
- Maîtrise de la lecture et interprétation des plans et devis.
- Connaissance en informatique (Autocad, Windows, Excel, Outlook...)
- Connaissance de la construction dans le domaine de la protection incendie (gicleur) ou d'autre métiers (un atout)
- Expérience comme dessinateur (un atout)

Conditions de l'emploi :

- Emploi permanent
- 40 h / semaine, de jour, lundi au vendredi
- Salaire selon compétence à discuter
- Expérience de 1 an et plus dans un poste similaire

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, à l'attention de Patricia Roy, à info@gicleursquebecois.com .